

CURRICULUM VITAE

FORMAT EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome

Annunziata Moscovio

Telefono

081/79556219

Indirizzo posta elettronica

Annunziata.moscovio@comune.napoli.it

Incarico attuale

Dal 02/11/2006 Titolare di Posizione Organizzativa di II Livello denominata “Mutui – Adempimenti di competenza della Direzione Centrale connessi al DLgs 163/2006 – supporto al Direttore in particolari adempimenti connessi alle attività economiche finanziarie della Direzione;

Dal 07/05/2015 Titolare di Posizione Organizzativa di rilevante complessità organizzativa e/o tecnico specialistica di tipo C denominata “Affari Generali: settore amministrativo contabile;

Dal 01/08/2019 Titolare di Posizione di Alta Professionalità denominata “Supporto alle attività del Responsabile di Area

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date (da – a)

2014-2015

• Nome e tipo di istituto
di istruzione o formazione

Università Pegaso

• Qualifica conseguita

Laurea di I livello in Scienze Umanistiche

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

19/03/2024 – IN CORSO

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Comune di Napoli

• Tipo di impiego

Intervento Restart Scampia – da margine urbano a centro della città metropolitana – Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle Periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluoghi di provincia
Supporto al RUP – attività amministrative

• Principali mansioni
e responsabilità

• Date (da – a)

15/03/2024 – IN CORSO

• Nome e indirizzo del datore di
lavoro

Comune di Napoli

<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Fornitura di Beni e Servizi relativi al Progetto di implementazione del POLO Universitario di Scampia – soluzioni 3D per la didattica</p> <p>Supporto al RUP – attività amministrative</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>25/01/2024 – IN CORSO</p> <p>Comune di Napoli</p> <p>Lavori di adeguamento del collettore “Arena Sant’Antonio” in ambito Area P.R.U. di Soccavo</p> <p>Supporto al RUP – attività amministrative</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>02/10/2023 – IN CORSO</p> <p>Comune di Napoli</p> <p>Referente Area Patrimonio</p> <p>Programmazione monitoraggio e rendicontazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>26/09/2023 – IN CORSO</p> <p>Comune di Napoli</p> <p>Referente Area Patrimonio</p> <p>Programmazione rendicontazione Trasparenza e anticorruzione</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>09/01/2023 – IN CORSO</p> <p>Comune di Napoli</p> <p>Intervento di restauro degli edifici di archeologia industriale, ex Corradini a San Giovanni a Teduccio</p> <p>Supporto al RUP – attività amministrative</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>30/09/2022 – IN CORSO</p> <p>Comune di Napoli</p> <p>Servizio Edilizia Residenziale Pubblica - Staff al Dirigente</p> <p>Coordinamento delle attività amministrative, giuridiche e economiche/finanziarie di competenza del servizio</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>18/04/2019 – IN CORSO</p> <p>Comune di Napoli</p> <p>Titolare di incarico di Alta Professionalità</p> <p>Referente responsabile Programmazione, Monitoraggio e Rendicontazione Anticorruzione e Trasparenza – Supporto amministrativo contabile e finanziario</p>

- Date (da – a) 29/04/2019 – 22/06/2022
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di impiego Responsabile prima unità organizzativa Affari Generali del Servizio Valorizzazione città storica
 - Principali mansioni e responsabilità Referente Amministrativo del Servizio

- Date (da – a) 07/05/2015 – 31/03/2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di impiego Conferimento dell'incarico di PO tipo C denominata Affari Generali – settore amministrativo contabile
 - Principali mansioni e responsabilità Referente Amministrativo contabile del Servizio

- Date (da – a) 1996-2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di impiego Gestione diretta risorse economiche Bilancio, obiettivi, valuta
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile delle attività amministrativo contabili

- Date (da – a) 1993-1996
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di impiego Coordinamento edilizia sostitutiva Vele
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto amministrativo

- Date (da – a) 1986-1993
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Napoli
- Tipo di impiego Istruttore Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Redazione atti amministrativi

- Date (da – a) 1981 - 1986
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Società TECNO CONTROL SRL - NAPOLI
- Tipo di azienda o settore Ragioniere
 - Tipo di impiego Contabilità generale e fiscale
 - Principali mansioni e responsabilità

MADRELINGUA**ITALIANO****ALTRE LINGUE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO
BUONO
BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Buone conoscenze informatiche del sistema operativo windows, del pacchetto office e di sistemi informatici open source

ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI, COLLABORAZIONI
A RIVISTE,ECC. ED OGNI ALTRA
INFORMAZIONE CHE IL
COMPILANTE RITIENE DI
DOVER PUBBLICARE)

Le dichiarazioni contenute nel presente curriculum vitae sono state rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

26/07/2024

F.to Annunziata Moscovio